

Mettre en œuvre un processus complet d'inscription de client en formation

POUR QUI ?	Tout organisme de formation, qu'il fasse de l'action de formation, de l'apprentissage, de la VAE et/ou du BC.
OBJECTIFS	<p>A l'issue du module, le participant devra être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en œuvre les étapes administratives du premier contact à la facturation • Conseiller ses clients sur les financements mobilisables • Traiter des réclamations
PREREQUIS	Posséder un numéro d'activité NDA ou avoir suivi le module B6A.
DUREE	14 heures sur 2 jours
CONTENU	<ol style="list-style-type: none"> 1. Réaliser un positionnement Comment faire, quelles questions poser, où consigner les informations recueillies. 2. Conseiller sur les financements Panorama des financements et des organismes, comprendre leur fonctionnement. 3. Préparer l'entrée en formation Organisation de votre travail, automatisation possible, gestion des présences et des demandes particulières, suivis des stagiaires. Personnalisation de vos documents. 4. Facturer et traiter des réclamations Mentions obligatoires sur une facture, documents nécessaires à la facturation Traiter les réclamations/remarques des clients en cohérence avec votre philosophie
MOYENS METHODES	<p>ET Formateur : Marine SIMONNEAU, responsable Qualité et dirigeante d'organismes de formation</p> <p>Moyens et méthodes : exposé vidéoprojeté, mises en situation, assistance à enregistrement, remise de modèles et d'un support de cours.</p>
VALIDATION	<p>Vérification des acquis : qcm de fin de formation</p> <p>Validation par : Attestation de formation</p> <p>Certification partielle possible : non</p>
INTRA	<p>Tarif : 800.00 € HT / action</p> <p>Dates : à convenir</p> <p>Horaires : 8h30-12h / 13h-16h30 (horaires à confirmer avec le client)</p> <p>Lieu : chez le client en gironde, si hors gironde ajouter déplacement IK.</p> <p>Matériel à prévoir : son ordinateur habituel.</p> <p>Effectif : le groupe sera compris entre 1 et 4 personnes</p> <p>Repas : - ; Hébergement : -</p>
INTER	<p>Tarif : 800.00 € HT / personne</p> <p>Dates : consulter notre site www.formana.fr</p> <p>Horaires : 8h30-12h / 13h-16h30</p> <p>Lieu : 176 rue Achard 33300 BORDEAUX</p> <p>Matériel à prévoir : un ordinateur portable.</p> <p>Effectif : le groupe sera compris entre 2 et 6 personnes</p> <p>Repas : refacturation au réel si pris en commun ; Hébergement : libre.</p>
FINANCEMENT	CPF MOTS CLES : - / N°CARIF nous contacter / FORMACODE 32047
PROCEDURE D'INSCRIPTION	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vérifiez votre niveau cf les prérequis indiqués ci-dessus. Si vous êtes en situation de handicap : contactez notre référente Marine SIMONNEAU au 06 52 05 24 98. 2. Téléchargez votre devis sur www.formana.fr ou appelez-nous. 3. Nous renvoyer le devis signé en joignant votre paiement.